

**COMUNE DI RONDANINA**

**RELAZIONE  
DI FINE MANDATO**

**ANNI 2014 - 2016**

(art. 11 del Decreto Legge 6 marzo 2014, n. 16)

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2016**  
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

**Premessa**

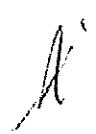
La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.



## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12- 2015

66 Residenti

### 1.2 Organi politici

GIUNTA : Presidente : MANGIAROTTI Giovanni Gualberto (fino al 06/2/2016) – MANGINI Arnaldo Olinto  
Assessori: MANGINI Arnaldo Olinto, SARDO Giorgio;

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente : : MANGIAROTTI Giovanni Gualberto (fino al 07/2/2016) - MANGINI Arnaldo Olinto, SARDO Giorgio, RICHINI Donatella, CASAZZA Claudio Agostino, CASAZZA Sandro, CASAZZA Riccardo, GARBARINI Pietro, BIANCOLLI Gualtiero, BONINA Fabio, BARBIERI Bruno

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: Indicare le unità organizzative dell'ente ( settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore : //

Segretario : Dott.ssa Anna AMORIELLO

Numero dirigenti : //

Numero posizioni organizzative : //

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) : 1

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL : **NO**

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. : **NO**

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore) :

Di tutti i Servizi Comunali, fatta eccezione per il Servizio Finanziario, è responsabile il Sindaco. Del Servizio Finanziario è Responsabile il Vice Sindaco. Le criticità sono legate non solo alla scarsità delle risorse – soprattutto umane - ma anche e soprattutto alle notevoli difficoltà amministrative frutto di opprimenti vincoli burocratici che non consentono un corretto e proficuo rapporto "Ente / cittadino / territorio".

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Inizio mandato (2014) : 1

Fine mandato (2016) : 0



**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA  
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. **Attività normativa** : indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche:

Per quanto riguarda l'attività in oggetto va rimarcata la nuova costituzione (nell'anno 2014) dell'Unione dei Comuni Montani dell'alta Val Trebbia di cui questo Ente fa parte, che è stata ufficialmente costituita ed ha già ricevuto un contributo iniziale di € 110.000,00 dalla Regione Liguria. Il Sindaco fa parte del Consiglio dell'Unione.

2. **Attività tributaria.**

2.1 **Politica tributaria locale.** Per ogni anno di riferimento.

- 2.1.1 **ICI / IMU** : Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Allquote ICI/IMU	2014	2015	2016
Aliquota abitazione principale	0,50%	Esente	Esente
Detrazione abitazione principale	€ 103,20	Esente	Esente
Altri immobili	0,95%	0,95%	0,95%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	====	====	====
TASI	0,11%	0,11%	== =

- 2.1.2 **Addiz. Irpef** : aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione			
Differenziazione aliquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO

- 2.1.3 **Prelevi sui rifiuti**: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelevi sui rifiuti	2014	2015	2016
Tipologia di prelievo			

Tasso di copertura	91%	131%	===
Costo del servizio pro-capite	€ 419,88	€ 309,34	===

### 3. Attività amministrativa.

**3.1 Sistema ed esiti controlli interni :** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL:

Soggetti : Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabili dei Servizi, Servizio Controllo di gestione, Revisore dei Conti;

Tipologie di controllo, strumenti e metodi. 1) controllo di regolarità amministrativa e contabile: è articolato nelle due distinte fasi : preventiva all'adozione dell'atto e successiva all'adozione dell'atto; nella prima fase il controllo è esercitato attraverso i pareri di regolarità tecnica e contabile, il visto di regolarità contabile ed, eventualmente, il parere di legittimità

**3.1.1 Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici; Modifica orario apertura degli uffici al pubblico;
- **Lavori pubblici:** completamento delle opere intraprese nella legislatura precedente (Riqualificazione viaria del Capoluogo, opere di II.PP.) e interventi di somma urgenza per il ripristino dei danni causati dagli eventi alluvionali del 2014 e 2015. Ristrutturazione ed ampliamento del cimitero comunale in Rondanina Capoluogo (opera del 2015 finanziata con fondi propri).
- **Gestione del territorio:** nel biennio in argomento rilasciate 4 autorizzazioni (S.C.I.A / D.I.A.) per opere di edilizia privata

**3.1.1.1 Turismo:** tra le iniziative da indicare ci sono sicuramente quelle in sinergia con il "Parco Regionale dell'Antola", in particolare l'istituzione del "Museo del Lupo" inaugurato nel 2015.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (In euro)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016 (Prev.)</b>
<b>ENTRATE CORRENTI</b>	426.954,4 1	153.740,56	78.499,62
<b>TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</b>	36.254,65	48.687,25	431.442,46
<b>TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	463.209,06	202.427,81	509.942,08

<b>SPESE (In euro)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	198.086,89	129.770,99	139.193,19
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	192.374,38	206.675,97	431.442,46
<b>TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI</b>	2.034,46	2.139,27	2.249,47
<b>TOTALE</b>	392.495,73	338.586,23	572.885,12

<b>PARTITE DI GIRO (In euro)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	14.529,77	22.329,80	37.000,00
<b>TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	14.519,77	22.329,80	37.000,00

**3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**



EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
	2014	2015	2016
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	475.777,98	201.430,46	141.442,66
Spese Titolo I	198.086,89	129.770,99	139.193,19
Rimborso Prestiti parte del titolo III	2.034,46	2.139,27	2.249,47
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	275.656,63	69.520,20	=====

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
	2014	2015	2016
Entrate titolo IV	36.254,65	48.687,25	431.442,46
Entrate titolo V**	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE titoli (IV + V)</b>	36.254,65	48.687,25	431.442,46
Spese Titoli II	192.374,38	206.675,97	431.442,46
Differenza di parte capitale	- 156.119,73	1.831,49	0,00
Entrate correnti destinate ad Investimenti	156.119,73	69.520,20	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	0,00	75.000,00	0,00
<b>SPESE DI PARTE CAPITALE</b>	192.374,38	206.675,97	431.442,46

\*\* Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

**3.3 Gestione di competenza 2014. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	451.815,45	
Pagamenti	(-)	423.337,13	
Differenza	(+)	28.478,32	
Residui attivi	(+)	367.776,16	
Residui passivi	(-)	425.244,48	
Differenza		57.468,32-	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	121.466,09

**Gestione di competenza 2015. Quadro Riassuntivo**

Riscossioni	(+)	293.052,64	
Pagamenti	(-)	299.175,39	
Differenza	(-)	6.122,85	
Residui attivi	(+)	230.203,98	
Residui passivi	(-)	316.880,31	
Differenza		86.676,33--	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	2.553,92

**Gestione di competenza 2016. Quadro Riassuntivo (al 28 aprile 2016) (\*)**

Riscossioni	(+)	11.680,84	
Pagamenti	(-)	15.148,43	
Differenza	(+)	- 3.465,59	
Residui attivi	(+)	=====	
Residui passivi	(-)	=====	
Differenza		=====	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	=====

(\*) Dati provvisori preconsuntivo



Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016
Vincolato	0,00	25,64	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	121.466,09	86.109,59	====
Totale	121.466,09	45.316,00	====

#### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015
Fondo cassa al 31 dicembre	178.934,41	172.811,56
Totale residui attivi finali	367.776,16	230.203,98
Totale residui passivi finali	425.244,48	316.880,31
Risultato di amministrazione	121.466,09	86.135,23
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO

#### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	25,64
Spese Correnti non ripetitive	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00	0,00
Spese di Investimento	121.466,09	86.109,59
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00
Totale	121.466,09	86.135,23

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

**5. Patto di Stabilità Interno. ENTE NON SOGGETTO**

**6. Indebitamento: l'ente non ha assunto mutui**

**6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).**

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

**7. 1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)**

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015
Residuo debito finale	€ 9.241,27	€ 7.102,00
Popolazione Residente	67	66
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 137,93	€ 107,61

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	0,10%	0,27%	0,29%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2015 è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	417.179,98
Immobilizzazioni materiali	338.202,61		
Immobilizzazioni finanziarie	25,64		
Rimanenze	0,00		
Crediti	230.203,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	198.673,62
Disponibilità liquide	172.811,56	Debiti	125.390,19
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>741.243,79</b>	<b>TOTALE</b>	<b>741.243,79</b>

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio ( NEGATIVO)

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	€ 46.951,25	€ 46.951,25
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 46.728,84	€ 46.787,98
Rispetto del limite	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,91 %	28,00 %

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale* Abitanti	Anno 2014	Anno 2015
	€ 697,45	€ 708,91

\*Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2015
Abitanti	67	66
Dipendenti	1	1

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile Instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.  
Nessun rapporto flessibile

8.5. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:  
NON RICORRE

8.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni) :  
NON RICORRE LA FATTISPECIE.

## PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto .  
NO

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto : NO

Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

La riduzione delle spese, nel corso del mandato amministrativo, non ha previsto, il ricorso a particolari misure peraltro è stato impossibile procedere in tal senso stante il taglio operato dallo Stato sui trasferimenti erariali

## Parte V - 1. Organismi controllati:

non vi sono organismi controllati da parte del Comune di Rondanina.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI RONDANINA (GE) che è stata trasmessa al tavolo tecnico Interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 11/4/2014

Rondanina, Il 27 Aprile 2016.



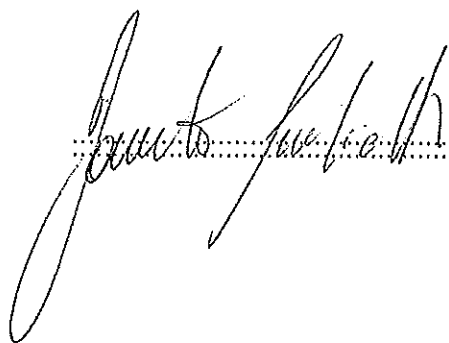
IL VICESINDACO  
Arnaldo Olinto MANGINI

## CERTIFICAZIONE DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Genova, lì 24 Maggio 2016

L'organo di revisione  
economico finanziario  
Rag. Giulietti Fausto



.....  
Fausto Giulietti